

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og III

for anskaffelse 2026-9
Rammeavtale for reklame-, kommunikasjons- og
medietjenester

Innhold

KONKURRANSEGRUNNLAG	1
Innhold	2
GENERELL BESKRIVELSE	3
Oppdragsgiver	3
Anskaffelsens formål	3
Deltilbud	4
Viktige datoer	4
REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD	4
Anskaffelsesprosedyre	4
Krav til lønns- og arbeidsvilkår	5
Skatteattest	5
Taushetsplikt	5
Vedståelsesfrist	5
Oppdatering av konkurransegrunnlaget	5
Tilleggsopplysninger	5
DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)	6
Generelt om ESPD	6
Nasjonale avvisningsgrunner	6
KVALIFIKASJONSKRAV	7
Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	7
TILDELINGSKRITERIER	8
Evalueringsmetode	8
Klima- og miljøkrav til leveransen	9
INNLEVERING AV TILBUD	9



GENERELL BESKRIVELSE

Oppdragsgiver

Eksportfinansiering Norge (Eksfin) er en statlig forvaltningsbedrift underlagt Nærings- og fiskeridepartementet. Eksfin skal fremme norsk eksport og verdiskaping gjennom statlige lån og garantier til norske eksportører og leverandører, internasjonale kjøpere og banker. Finansieringen skal bidra til å utløse kommersielt lønnsomme eksporttransaksjoner og investeringer og supplere det private finansmarkedet. Eksfin gir ikke tilskudd eller subsidier.

Eksfin forvalter statens eksportfinansieringsordninger og vurderer blant annet kredittrisiko, markedsrisiko og prosjektenes bidrag til norsk eksport og verdiskaping.

Eksfin ledes av et eget styre oppnevnt av Nærings- og fiskeridepartementet.

Ved utgangen av 2025 hadde Eksfin 127 ansatte, et utestående garantiansvar på 99,7 milliarder kroner og en utlånssaldo på 44,4 milliarder kroner.

Mer informasjon om virksomheten finnes på www.eksfin.no.

Oppdragsgivers kontaktperson er:

Navn: Vera Didriksen

e-post vdi@eksfin.no

Eventuelle spørsmål skal rettes til kontaktpersonen gjennom www.eu-supply.com.

Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver hva gjelder anbudskonkurransen enn nevnte kontaktperson.

Anskaffelsens formål

Eksfin skal inngå en ny rammeavtale med én leverandør av reklame-, kommunikasjons- og medietjenester.

Avtalen skal bidra til økt kjennskap til, og forståelse av, Eksfins tilbud blant norske eksportører og leverandører, gjøre banker bedre i stand til å identifisere saker der Eksfin kan bidra, og styrke internasjonale kjøperes kjennskap til finansieringsmuligheter knyttet til norske leveranser.

Bistanden skal støtte databasert planlegging, gjennomføring, optimalisering og evaluering av Eksfins markedsaktiviteter.

Leverandøren skal kombinere strategisk og kreativ kompetanse med effektiv produksjon, medieplanlegging og -kjøp, analyse og relevant bruk av teknologi.

Fullstendig beskrivelse og krav til leveransen følger av bilag 1 til kontrakt.

Indikativt årlig omfang av byråttjenester er 1–1,5 millioner kroner ekskl. merverdiavgift. Mediekjøp kommer i tillegg og vil variere fra år til år ut fra medieplaner, prioriteringer og budsjetter. Faktisk kjøp av byråttjenester kan bli lavere enn det indikerte nivået. Oppgitte beløp innebærer ingen kjøpsforpliktelse for Eksfin.

Rammeavtalen er ikke-eksklusiv. Eksfin kan produsere tjenester selv, benytte eksisterende avtaler og gjennomføre separate anskaffelser, blant annet for større eller spesialiserte oppdrag. Mediekjøp som omfattes av et oppdrag under rammeavtalen skal som hovedregel gjennomføres av valgt leverandør, med mindre annet avtales skriftlig for det enkelte oppdrag.

Kontraksperioden er to år fra kontraktinngåelse. Eksfin har opsjon på å forlenge avtalen med inntil ett år av gangen, maksimalt to ganger. Maksimal samlet avtaleperiode er fire år.

Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

Eksfin har vurdert oppdeling i delkontrakter, men ønsker å samle tjenestene hos én leverandør fordi strategisk rådgivning, kreativ utvikling, produksjon, medieplanlegging og -kjøp samt analyse og effektmåling er nært sammenhengende. Samlet leveranseansvar vil sikre en sammenhengende prosess og enhetlig kommunikasjon på tvers av kanaler. Oppdeling vil kunne gi økt koordineringsbehov, merarbeid og risiko for uklare ansvarsforhold mellom leverandørene. Sett i sammenheng med det forventede omfanget av byråttjenester vurderer Eksfin derfor én samlet rammeavtale som mest hensiktsmessig.

Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	Dato og klokkeslett
Frist for å levere tilbud	30. november 2026 kl. 12.00
Tilbudsåpning	30. november
Evaluerer inkl. presentasjon av tilbud	Uke 49-51
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	desember 2026
Utløp av karenperiode	10 dager etter tildeling
Kontraktinngåelse	januar 2027
Tilbudets vedståelsesfrist	Tre md. etter tilbudsfrist

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra

anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriftens § 24-8(2) a.

Leverandøren oppfordres til å følge anvisningene i konkurransegrunnlaget med vedlegg og til å stille spørsmål gjennom www.eu-supply.com (KGV-konkurransegjennomføringsverktøy) dersom anskaffelsesdokumentene oppfattes som uklare.

Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 0 ovenfor.

Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet gjennom eu-supply til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen.

Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger gjennom eu-supply innen fristen angitt i punktet «Viktige datoer».

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig til oppdragsgivers kontaktperson.

Spørsmål skal stilles gjennom portalen www.eu-supply.com

DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

Generelt om ESPD

Som dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut vedlagte ESPD skjema. Skjemaet skal leveres sammen med tilbudet.

Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet om at han oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav. I tillegg skal leverandøren dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav under. Denne dokumentasjonen skal sendes inn sammen med tilbudet.

Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
1. Leverandøren skal ha tilstrekkelig erfaring fra sammenlignbare reklame-, kommunikasjons- og medietjenester for virksomheter i privat eller offentlig sektor	Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av siste 3 år. Beskrivelsen må inkludere: • Kundens navn og kontaktperson. • Kort beskrivelse av relevans og type bistand. • Mål for oppdraget og oppnådde resultater. • Omfang i timer og/eller beløp. • Tidsrom for oppdraget. Det er leverandørens ansvar å dokumentere at oppdragene er sammenlignbare med denne anskaffelsen. Oppdragsgiver kan kontakte oppgitte referanser ved behov.
2. Leverandøren skal ha kapasitet og kompetanse til å levere innen alle kompetanseområder, alene eller sammen med samarbeidspartnere.	Organisasjonskart/oversikt som viser antall ansatte fordelt på fagområder (eks. strategi og rådgivning, kreativt, produksjon, media, data og analyse), kunderådgivere samt totalt antall ansatte i bedriften.
3. Leverandøren kan benytte underleverandører for å dekke deler av kompetansebehovet forutsatt at leverandøren har totalansvar for leveransen.	Oversikt over eventuelle underleverandører, hvilke tjenester de skal levere, og hvordan ansvar og samarbeid er organisert. Dersom leverandøren støtter seg på en annen virksomhets kapasitet for å oppfylle kvalifikasjonskravene, skal det vedlegges forpliktelseserklæring.

TILDELINGSKRITERIER

Bare tilbud som er levert av kvalifiserte tilbydere og som innfrir de obligatoriske krav og spesifikasjoner som angitt i konkurransegrunnlaget, herunder kontraktsforslaget og kravspesifikasjonene, vil bli vurdert i forhold til tildelingskriteriene.

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom kvalitet og pris, basert på følgende kriterier:

Tildelingskriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav
Kvalitet Under kriteriet vurderes blant annet besvarelse av pkt. 1-5 i kravspesifikasjonen (bilag «Leverandørens besvarelse») a. oppdragsforståelse og strategisk tilnærming b. arbeidsmetodikk, prosjektstyring og kostnadskontroll c. medieplanlegging, analyse og effektmåling d) tilbudt teams kompetanse og erfaring	70 %	Leverandøren skal fylle ut og levere bilaget «Leverandørens besvarelse». Påse at følgende informasjon fremkommer i tilbudet: a. en kort beskrivelse av forståelsen av Eksfins behov, målgrupper og viktigste kommunikasjonsutfordringer, samt foreslått strategisk tilnærming b. beskrivelse av arbeidsmetodikk, prosjektstyring, estimering, løpende kostnadskontroll og resultatoppfølging c. inntil tre relevante referansecaser fra de siste fem årene som viser strategisk og kreativt arbeid, medieplanlegging og dokumentert effekt. Hver case skal angi kunde, oppdragets formål, leverandørens bistand, tilbudte nøkkelpersoners roller, gjennomføring og oppnådde resultater. d. oversikt over tilbudt team på inntil tre nøkkelpersoner, deres roller og CV-er Oppgi referanseperson(er) fra kunder som kan kontaktes ved behov.
Pris Priselementet som evalueres er todelt • vektet timepris • mediekjøp: påslag/honorar	30 %	Leverandøren skal levere ferdig utfyllt prisskjema: Bilag 5 Pris og prisbestemmelser.

Evalueringsmetode

Hvert kriterium vil bli evaluert etter en skala fra 1 til 10 der 10 er beste score.

Kvalitet 70 %:

Oppdragsgiver vil gjennomføre samtaler om tilbudene. Det presiseres at disse møtene ikke er forhandlingsmøter, men at møtene skal benyttes til en muntlig presentasjon og gjennomgang av referansecaser, resultater, effektmålinger og presentasjon av tilbudt team. Tilbudt kvalitet vil bli evaluert både på bakgrunn av den innsendte besvarelsen og den muntlige presentasjonen i et presentasjonsmøte.

Beste tilbud scorer 10. De øvrige tilbudenes egenskaper scores tilsvarende lavere basert på den relative forskjellen til beste tilbud. Manglende egenskap scorer 0.

Priser 30 %:

1. **Tilbudte timepriser** vektas etter antatt ressursbruk og summeres til én evaluert timepris:

- seniorrådgiver/prosjektleder: 40 prosent
- rådgiver/kreativ ressurs/designer: 40 prosent
- produksjonsressurs/juniorrådgiver: 20 prosent.

Evaluert timepris beregnes ved å multiplisere timeprisen for hver kategori med angitt prosentandel og summere resultatene. Leverandøren skal angi hvilke tilbudte roller og medarbeidere som omfattes av hver kategori i Bilag 5. Samme medarbeider kan ikke tilbys i flere priskategorier for samme type arbeid.

2. Mediekjøp

Leverandøren skal oppgi honorar eller påslag ved mediekjøp som én prosentandel av netto mediekostnad. Prosentandelen skal omfatte alle kostnader knyttet til planlegging, bestilling, administrasjon og fakturering av mediekjøpet, med mindre annet fremgår uttrykkelig av prisskjemaet.

Evaluert timepris og honorar/påslag ved mediekjøp poengsettes separat. Laveste evaluerte timepris og laveste honorar eller påslag ved mediekjøp gis 10 poeng. Øvrige tilbud gis poeng etter forholdsmessig metode.

Poengsummen for evaluert timepris vektas 80 prosent, og poengsummen for honorar eller påslag ved mediekjøp vektas 20 prosent. De vektete poengsummene summeres til samlet poengscore for priskriteriet.

Klima- og miljøkrav til leveransen

Leverandøren skal innarbeide klima- og miljøhensyn i planlegging, gjennomføring og oppfølging av oppdragene. Kravene fremkommer av kravspesifikasjonen, bilag 1, de er obligatoriske og gjelder for alle oppdrag under rammeavtalen når de er relevante for leveransen. Kravene skal også gjøres gjeldende overfor underleverandører som medvirker til leveransen. Klima- og miljøhensyn ivaretas dermed gjennom bindende minimumskrav i kravspesifikasjonen fremfor tildelingskriterier, jf. anskaffelsesloven § 5 b andre ledd. Kravene retter seg mot materialbruk, trykksaker, produksjon, reise og transport, og sikrer et forpliktende miljønivå ved alle relevante avrop. Oppdragsgiver vurderer at dette gir bedre klima- eller miljøeffekt enn et tildelingskriterium hvor miljøprestasjonen skal avveies mot pris og kvalitet. Kravoppfyllelsen dokumenteres og følges opp i avtaleperioden.

INNLEVERING AV TILBUD

Leverandørene oppfordres til å skrive tilbudet direkte i de bilagsstrukturen som er vedlagt konkurransegrunnlaget. Det er anledning til å legge til mer informasjon for å svare ut kravspesifikasjonen enn bilaget «Leverandørens besvarelse», men dette skal som et minimum fylles ut og sendes inn som del av tilbudet.

Tilbudet skal leveres via www.eu-supply.com

Vedlegg

- Kontrakttekst/avtaletekst og Bilag 1-5
- Bilag 6 Leverandørens besvarelse til Eksfin
- Tilbudsbrev